



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "A. MANZONI"**

Viale Magenta, 13 - 42123 Reggio Emilia  
 Tel. 0522585865 - Fax 0522434621  
 Cod. Fisc. 91161310353 - C.M. REIC84600B -  
 e-mail: [reic84600b@istruzione.it](mailto:reic84600b@istruzione.it) - [reic84600@pec.istruzione.it](mailto:reic84600@pec.istruzione.it) sito [www.icmanzoni-re.edu.it](http://www.icmanzoni-re.edu.it)  
 Codice Univoco Ufficio: UFW19Q



**Oggetto: Stipula convenzione per utilizzo palestre scolastiche dell'Istituto Manzoni**

TRA

- **FONDAZIONE PER LO SPORT DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA**  
Via F.lli Manfredi, 12/D - 42124 Reggio Emilia, rappresentato dal Direttore Dott. Domenico Savino
- **"SCUOLA "BERGONZI"**  
Via Colsanto, 25 - Reggio Emilia rappresentato dal Dirigente scolastico Dott.ssa Alessandra Landini
- **"GINNASTICA AMATORI REGGIO EMILIA ASD"**  
Via San Bartolomeo, 34 - Reggio E. - CF: 91001760353 rappresentata dalla Prof.ssa Laura Boschi

**PREMESSO CHE**

- La palestra della Scuola "Bergonzi" in Via Colsanto, 25, di proprietà del Comune di Reggio Emilia è stata affidata dallo stesso in gestione a Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia che, per il perseguimento dei propri scopi istituzionali, si avvale oltre che dei propri organici anche della collaborazione delle società sportive partecipanti;
- La palestra "Bergonzi" è stata affidata da Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia in orario extracurricolare alla società sportiva "Ginnastica Amatori Reggio Emilia A.S.D." con sede legale a Reggio Emilia in Via San Bartolomeo, 34, CF 91001760353 in concessione ed uso dal 1/7/2017 al 30/6/2022 affinché questa vi possa svolgere la propria attività sportiva in vista della promozione e valorizzazione dello sport come strumento di educazione e formazione personale e sociale e al fine di consentirne, nei limiti delle compatibilità gestionali, un utilizzo equo e diffuso anche a terzi;

**SI STABILISCE QUANTO SEGUE**

1. La palestra "Bergonzi" della scuola sarà gestita e utilizzata dalla società sportiva affidataria "Ginnastica Amatori" in orario extrascolastico secondo il calendario di utilizzo delle palestre comunali predisposto annualmente da Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia dal termine dell'utilizzo scolastico in base alla disponibilità confermata dalla scuola entro il 30/6 di ogni anno.
2. Per le pulizie di palestra e servizi annessi si fa riferimento alla scheda di riepilogo allegata, parte integrante, e si confermano le seguenti modalità:
  - **STANDARD**, ovvero gli operatori scolastici e della società concessionaria preposti provvedono al termine delle proprie ore / turni di utilizzo.
3. Modalità e procedure di pulizia e igienizzazione della palestra e dei relativi servizi igienici, in quanto spazi condivisi tra scuole e gestore sportivo, sono oggetto di protocollo operativo condiviso ai sensi di quanto disposto dalla scheda tecnica allegata all'Allegato 1 al Decreto n. 84 del presidente della Giunta regionale del 21/05/2020 "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 in relazione allo svolgimento in sicurezza delle attività in palestre".
4. Gli orari di "rilascio" degli impianti opportunamente puliti ed igienizzati dopo l'utilizzo scolastico è fissato per le ore **17.00** nelle giornate di **LUNEDÌ, MARTEDÌ, GIOVEDÌ e VENERDÌ** e per le ore **16.00** il **MERCOLEDÌ**.  
Nelle prossime settimane, al termine degli assestamenti organizzativi di inizio anno scolastico, la scuola si impegna a verificare ogni possibilità per accordare al gestore orari anticipati di consegna dell'impianto.
5. Scuola e Gestore si impegnano quotidianamente e reciprocamente ad annotare sul Registro di presa in consegna dell'immobile presente in palestra, il cui facsimile è allegato al presente disciplinare e ne costituisce parte integrante, a cura dell'operatore preposto (collaboratore scolastico/della soc. sportiva) e con sottoscrizione dello stesso, eventuali anomalie riscontrate in ordine a:
  - Pulizie.
  - Condizioni della struttura (es. segnalazione di imbrattamento di muri, porte etc.).
  - Ricovero quotidiano degli attrezzi, a cura della Società proprietaria, in modo che non sporgano parti contundenti.
  - Quant'altro si ritiene dover segnalare, facendo eventualmente seguire comunicazione telefonica a Fondazione per lo Sport 0522/456205 o via email a: [fondazione.sport@municipio.re.it](mailto:fondazione.sport@municipio.re.it).
- Il Dirigente Scolastico ha la responsabilità della verifica periodica mensile della compilazione del suddetto registro.
6. All'inizio di ogni anno scolastico/stagione sportiva, Scuola e Gestore si impegnano nell'ambito dei rispettivi obblighi e competenze a coordinare l'attività del proprio personale, nella serata del venerdì è concesso alla Ginnastica Amatori di lasciare il materiale sportivo predisposto per gli allenamenti del sabato, tutti gli altri giorni la responsabile si impegna a lasciare la parte centrale della palestra libera, riponendo gli attrezzi con ordine e cura dietro le reti predisposte in modo da permettere il regolare svolgimento delle lezioni agli alunni della Scuola.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "A. MANZONI"**

Viale Magenta, 13 - 42123 Reggio Emilia  
 Tel. 0522585865 - Fax 0522434621  
 Cod. Fisc. 91161310353 - C.M. REIC84600B -  
 e-mail: [reic84600b@istruzione.it](mailto:reic84600b@istruzione.it) - [reic84600@pec.istruzione.it](mailto:reic84600@pec.istruzione.it) sito [www.icmanzoni-ra.edu.it](http://www.icmanzoni-ra.edu.it)  
 Codice Univoco Ufficio: UFW19Q

|   |                                  |                      |  |   |
|---|----------------------------------|----------------------|--|---|
|   | <b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> | <b>pon 2014-2020</b> |  | <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca<br/>       Dipartimento per la Programmazione<br/>       Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per la formazione digitale<br/>       Ufficio IV</small> |
| <b>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</b> |                                  |                      |  |   |

7. La Società sportiva, per ovvie ragioni di sicurezza, si impegna a mantenere libero l'ingresso nello spazio compreso tra le due passatoie rosse (esse comprese), la palestra dovrà essere sempre disponibile per lo spazio delimitato dalle righe bianche più esterne.
8. Il presente accordo avrà decorrenza dal 01/10/2020 fino al 30/06/2021.
9. Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alle raccomandazioni del Servizio Igiene Pubblica - A.U.S.L. Reggio Emilia il cui testo viene allegato al presente disciplinare, parte integrante.

Letto, approvato e sottoscritto.

Reggio Emilia, 01-10-2020

LA SCUOLA  
 Il Dirigente Scolastico

*Alfonso Rinaldi*

IL GESTORE  
 Il Legale rappresentante.

*Lombardi*

LA FONDAZIONE PER LO SPORT DEL COMUNE  
 DI REGGIO EMILIA  
 Il Direttore

*[Signature]*

